
Sezioni Locali AIAF

Regolamento per l'apertura e la gestione delle sezioni locali

Costituzione delle Sezioni locali AIAF

- a) La Sezione locale può essere promossa da uno o più soci Aiaf. La Sezione sarà diretta da una Commissione composta da un massimo di tre soci che riporteranno al Consigliere referente per quanto riguarda le strategie che vorranno porre in essere ed al Segretario Generale per i vari aspetti operativi.
- b) Per la costituzione delle Sezioni locali il Socio o i Soci "Promotori" dovranno trasmettere al Segretario Generale:
 - una **proposta scritta**, redatta su apposito modello (allegato facsimile), contenente le seguenti informazioni:
 - argomenti di analisi finanziaria, sviluppabili localmente anche con eventi/incontri,
 - realtà finanziarie locali che potranno essere coinvolte nel progetto,
 - enti locali con affinità culturali con i quali intraprendere iniziative comuni (associazioni di categorie professionali vicine all'analista finanziario, università, enti di ricerca, etc),
 - breve profilo del soci promotori (nome, società di appartenenza, indirizzi e-mail e recapiti telefonici),
 - indicazione della eventuale disponibilità di locali per le attività della Sezione locale AIAF.
- c) Il Segretario Generale, verificati i requisiti della proposta e dei soci Promotori che costituiranno la Commissione locale e tutta la documentazione inviata predisporrà la documentazione da sottoporre all'attenzione del Consigliere referente al fine di inserire la medesima proposta all'Ordine del giorno del Consiglio Direttivo.
- d) In caso di **delibera positiva del Consiglio Direttivo AIAF**, il Segretario Generale:
 - comunicherà a tutti i soci ed ai media l'apertura della Sezione locale AIAF tramite i consueti canali.

Gestione delle Sezioni locali AIAF

Di seguito si riportano alcuni aspetti procedurali ed indicazioni operative che il/i Socio/i promotore/i o la Commissione Responsabile di ciascuna Sezione locale AIAF dovrà seguire nella gestione delle attività della stessa:

- a) Possono far parte della Sezione locale i soci residenti nella zona di competenza della sede secondaria o i soci che svolgendo la loro attività lavorativa nell'area di competenza della sezione locale avranno comunicato ad AIAF il proprio indirizzo in zona da inserire nell'archivio soci. Per quanto attiene il Programma da svolgere sul Territorio il socio Promotore o la Commissione Responsabile dovrà ottenere il benestare del Consigliere referente che dovrà verificare la conformità del medesimo con il Programma di Lista del Consiglio Direttivo. Per quanto attiene l'attività *day by day* dovrà coordinarsi con il Segretario Generale che ha il compito di coordinare l'attività delle Sezioni locali con quella della sede nazionale.
 - b) Il/i Socio/i promotore/i ovvero la Commissione responsabile dovranno raggiungere i seguenti obiettivi:

Ampliare il numero dei soci presenti sul proprio territorio al fine di raggiungere il numero minimo di 15 soci. Ogni 10 soci in più che si aggiungono alla Sezione la Commissione responsabile della Sezione avrà diritto ad un credito formativo ovvero i componenti la Commissione sceglieranno tra loro sulla base di parametri oggettivi chi dei tre componenti avrà diritto a richiedere di partecipare ad un corso specialistico come uditore.

Sviluppare l'attività della Sezione tramite la costituzione di gruppi di studio in sintonia con le esigenze degli operatori del territorio, la preparazione di Convegni e di Seminari di formazione dei soci.
-

-
- c) Sarà cura della Commissione Responsabile tenere regolarmente e tempestivamente informati ed aggiornati il Consigliere Referente e il Segretario Generale in merito a: attività programmate, incontri con istituzioni finanziarie locali, stato dei lavori (trasmettendo ad esempio, per conoscenza, le convocazioni ed i relativi “verbalini” delle riunioni), tempistiche dei lavori, eventuali criticità (quale, a titolo di esempio, fattori che ostacolano il proseguimento delle attività) e tutti gli aspetti principali relativi all’attività della Sezione locale AIAF. Inoltre, entro il 31 dicembre di ogni anno, la Commissione Responsabile dovrà trasmettere via e-mail al Segretario Generale un breve resoconto sulle attività svolte e quelle programmate al fine di potere compilare l’apposito capitolo del Rapporto Annuale.

 - d) Nel caso di iniziative esterne che coinvolgano l’AIAF quale Istituzione (interventi a convegni, accordi con Università/Enti, presentazioni di studi, etc.), la Commissione Responsabile dovrà preventivamente raccordarsi con il Consigliere Referente e con il Segretario Generale al fine di definire la partecipazione di almeno un membro del Consiglio Direttivo o del Segretario Generale.

 - e) Qualora la Sezione locale riesca a raccogliere una decina di candidati disponibili a sostenere il colloquio d’ammissione si potrà provvedere ad organizzare, in cooperazione con la Segreteria AIAF, una sessione locale del colloquio di ammissione.
-

Sezione locale AIAF

SCHE DA INFORMATIVA

Sezioni locali AIAF:

Commissione Responsabile: _____

Argomenti di analisi
finanziaria sviluppabili
localmente anche con
eventi/incontri

Realtà finanziarie locali che si
occupano di analisi
finanziaria

Enti locali con affinità
culturali con i quali
intraprendere iniziative
comuni (associazioni di
categorie professionali vicine
all'analista finanziario,
università, enti di ricerca.....)

Breve profilo del socio/i
promotori (nome, società di
appartenenza, indirizzo email
telefono)

Soci Promotori

Invitiamo tutti coloro che fossero interessati a partecipare a questa iniziativa a manifestare la loro disponibilità:

- al Socio _____

e-mail _____

- al Socio _____

e-mail _____

- al Socio _____

e-mail _____

- o presso la Segreteria AIAF: info@aiaf.it
